

MUNICIPALITÉ DE BRYSON

Séance ordinaire du conseil municipal de Bryson tenue le 05 Janvier 2026 à 19h au bureau municipal situé au 833, rue Principale, Bryson (Québec).

Présents Joanne Ralston, Mairesse et les conseillers, David Miljour, Serge Lance, Marc Gauthier et

Également présente : Vanessa Dagenais, la directrice générale et greffière-trésorière.

Absent; Gerald Stewart

Le quorum est atteint et la mairesse Ralston préside la séance.

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

La Mairesse Ralston ouvre la séance à 19 :00.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

01-01-2026

IL EST PROPOSÉ par Marc Gauthier et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour du 05 Janvier 2026 tel que modifié. **Adopté**

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

02-01-2026

IL EST PROPOSÉ par Serge Lance et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal du 15 Décembre 2025. **Adopté**

4. AFFAIRES DÉCOULANTS DES DERNIÈRES RÉUNIONS

4.1 Nouvelles Heures du bureau

La directrice générale fait référence à la résolution 096-12-2025 du 8 décembre 2025 concernant les heures du bureau à partir du 5 Janvier 2026.

Du lundi au jeudi : 8 h à 16 h

Fermé pour le dîner : 12 h à 13 h

Vendredi : Fermé au public.

4.2 Courriel de la Municipalité

Le conseil choisi de maintenir leur décision concernant les courriels de la municipalité et des élus comme mentionner dans la résolution 091-11-2025 du 24 Novembre 2025.

5. RAPPORT DE LA MAIRESSE

La mairesse présente son rapport mensuel.

6. PÉRIODE DE QUESTION (publique)

Les membres du conseil ont pu répondre aux questions des citoyens présents

7. CORRESPONDANCE ET INFORMATION

7.1 Intérêt – Futur comité de coopération intermunicipale

ATTENDU QUE la municipalité souhaite favoriser la collaboration intermunicipale afin de discuter, analyser et développer des projets d'intérêt commun;

ATTENDU QUE la mise en place d'un comité intermunicipal permet une concertation accrue entre les municipalités participantes;

ATTENDU QUE la municipalité désire manifester son intérêt à participer à la création d'un tel comité;

EN CONSÉQUENCE,
IL EST PROPOSÉ ET PAR Marc Gauthier et résolu a l'unanimité que :

- 1. La municipalité manifeste officiellement son intérêt à participer à la création d'un comité intermunicipal;
- 2. Joanne Ralston, mairesse, et Marc Gauthier, conseiller, soient nommés à titre de représentants de la municipalité au sein du comité intermunicipal;
- 3. Le conseil autorise ces représentants à siéger, participer aux rencontres et formuler des recommandations au conseil municipal;

7.2 Sondage 50ans + pour mieux répondre à vos besoins.

La mairesse présente et invite les gens à participer au sondage.

8. ADMINISTRATION

Aucun point administratif

9. FINANCES

9.1 Comptes Payables

Tel que confirmé par le comptable, Gerard Labelle CGA, Je, Vanessa Dagenais, directrice générale et greffière-trésorière, certifie qu'il y a suffisamment de fonds pour payer les factures reçues au montant de 52,525.57\$.

Name	Total	
Bowers Mobile Services	2743.37	Back hoe checkup / oil change
Cogeco	338.81	Internet / téléphone
Cogeco	128.61	Internet / téléphone
Cogeco	131.77	Internet / téléphone
Eurofins Environex	346.66	Échantillons d'eau /
FQM	1298.75	ABONNEMENT
FQM assurances	118.81	
Gerard Labelle CPA inc	4484.02	Comptable
Hydro Quebec	3885.45	
JLS 3403092 Canada Inc	257.45	Décembre
La Relance	2646.56	Recyclage
L'expert de la remorque	436.05	
Marcher Bryson Mart	173.48	
Ministère du revenu du Québec	14732.65	
O.M.H. de Bryson	3294.38	
Orkin Canada	367.9	
Petro Pontiac	2386.93	
PG solutions	4213.83	ABONNEMENT
Pontiac Journal	103.48	
Receiver General	6143.37	
Tourisme Outaouais	455.57	
Vallee du Pontiac électrique	2271.67	Remplacement des lumières / panneaux électrique GAC

V03	1565.95	Pieces et aide à distance
Total	52,525.57	

04-01-2026

IL EST PROPOSÉ par David Miljour, et résolu à l'unanimité, que les factures reçues au montant de 52,525.57\$ soient payées.

Adopté

9. 2 Soumission V03

05-01-2026

IL EST PROPOSÉ par Marc Gauthier et résolu a l’unanimité d’approuvé la soumission de V03 S-826 pour la prochaine visite à la municipalité au montant de 9697.68\$

Adopté

10. AFFAIRES NOUVELLES

Aucunes affaires nouvelles

11. RÉUNIONS ET RAPPORTS DES COMITÉS

Les conseillers David Miljour, Gerald Stewart, Serge Lance et Marc Gauthier, ont présentés des rapports et mises à jour.

12. AUTRES

12.1 Date approbation du Budget 2026.

La directrice Générale avise le public que nous prévoyons avoir une rencontre extraordinaire le 27 Janvier 2026 à 19 :00 pour l’approbation du budget.

13. LEVÉE DE LA SESSION

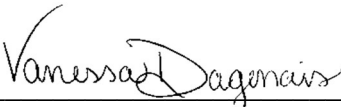
06-01-2026

IL EST PROPOSÉ par David Miljour et résolu à l'unanimité que la réunion soit levée à 19h56.

Adopté



Joanne Ralston
 Mairesse



Vanessa Dagenais
 Directrice générale,
 Greffière - trésorière

